



**mega**  
sistemas corporativos



**mega**  
construção

# Cartilha do **Cliente**

## Cartilha do Cliente – Empreiteiros / Medições

---

Apresentação.....	3
A quem se destina.....	3
Módulo de Contratos de Empreiteiros.....	4
Medições .....	4
Lançamento de Medições.....	4
Aprovação e Liberação de Medições .....	7
Aprovação através da medição.....	7
Aprovação através do botão processos.....	9

## **Apresentação**

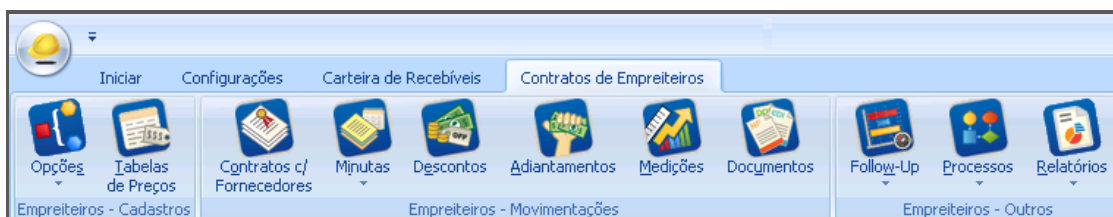
Este documento tem como objetivo apresentar os processos padrões do sistema, conhecidos durante os treinamentos de Implantação.

Aqui você encontrará de forma detalhada todas as informações necessárias para auxiliá-lo em futuros cadastros após a implantação.

## **A quem se destina**

Clientes Mega Construção.

## Módulo de Contratos de Empreiteiros



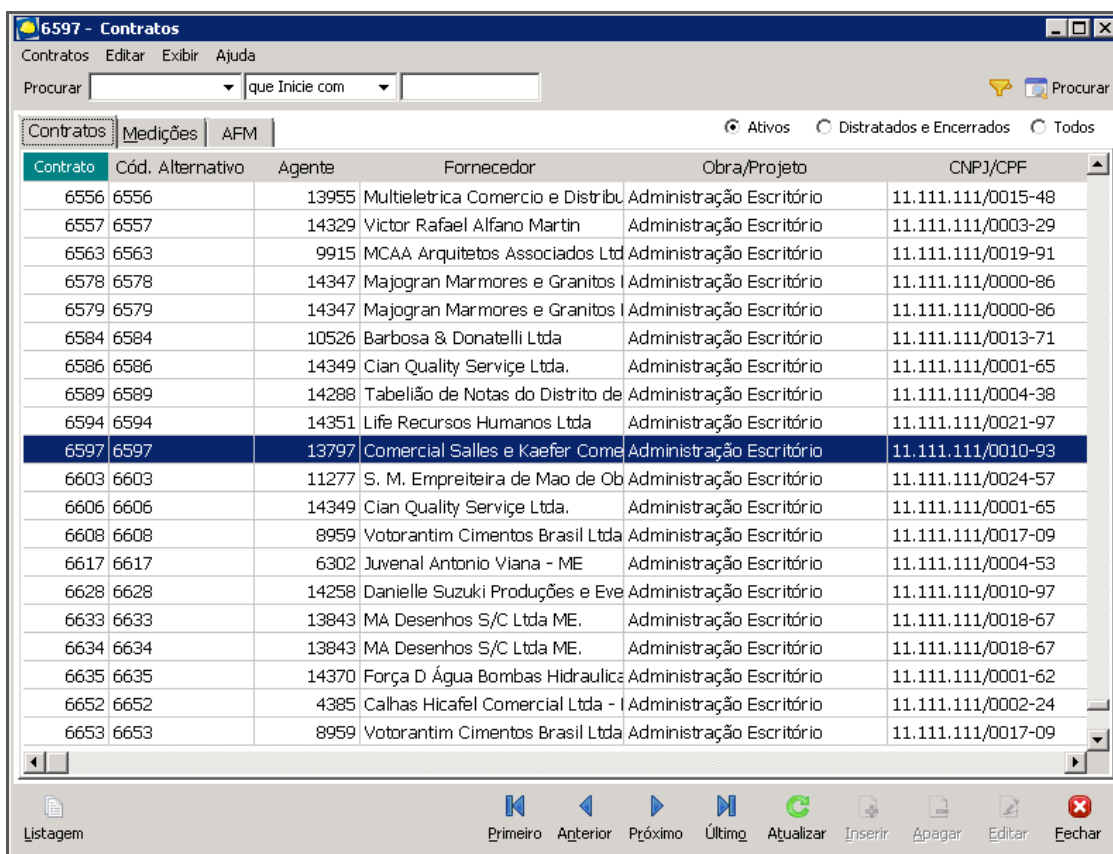
### Contratos de Empreiteiros

## Medições

Caminho: Contratos de Empreiteiros >> Medição

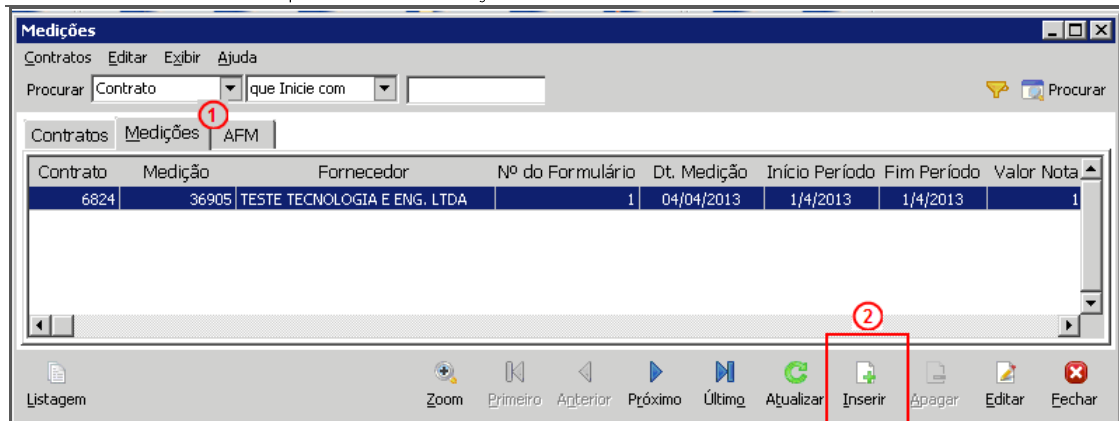
### Lançamento de Medições

Para inserir uma medição, primeiramente deve-se localizar e selecionar o contrato e, em seguida, acessar a aba “**Medições**” ou dar duplo clique sobre o contrato.



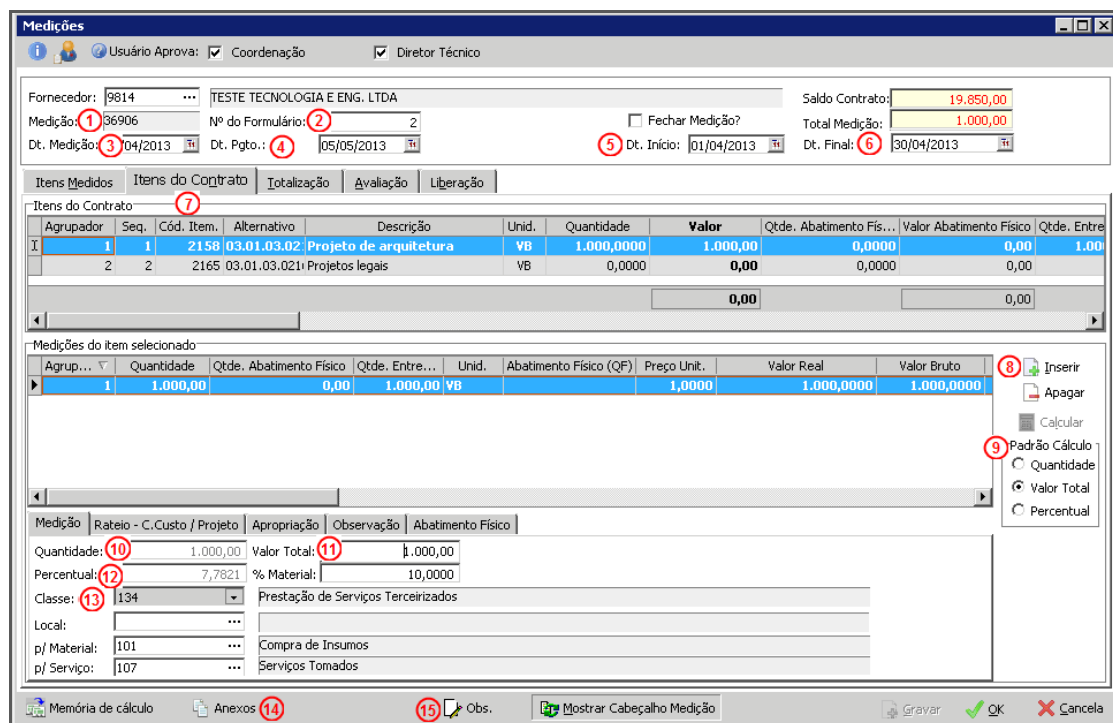
### Contratos

## Cartilha do Cliente – Empreiteiros / Medições



### Medições

**Medições (1)** – Nesta aba serão listadas todas as medições já realizadas;  
**Inserir (2)** – Clicar neste botão para iniciar o lançamento da medição.



### Medições

**Medição (1)** – Código da medição gerado pelo Mega;  
**Nº Formulário (2)** – Código sugerido pelo Mega, pode ser alterado;  
**Dt. Medição (3)** – Informar a data que foi realizada a medição;  
**Dt. Pgto (4)** – Campo meramente informativo, data prevista para pagamento;  
**Dt. Início (5)** – Início do período da medição;  
**Dt. Final (6)** – Término do período da medição;  
**Itens do Contrato (7)** – Disponíveis os itens do contrato para medição. Nessa linha é possível visualizar informações como quantidade, valor contratado e saldos;  
**Inserir (8)** – Selecionar o item do contrato que deseja medir e, em seguida, clicar neste botão;  
**Padrão Cálculo (9)** – A medição poderá ser realizada por quantidade, valor total ou percentual;  
**Quantidade (10)** – Deverá ser informada a quantidade medida (caso selecionado para medir por quantidade);  
**Valor Total (11)** – Deverá ser informado o valor total do item medido (caso selecionado para medir por valor total);

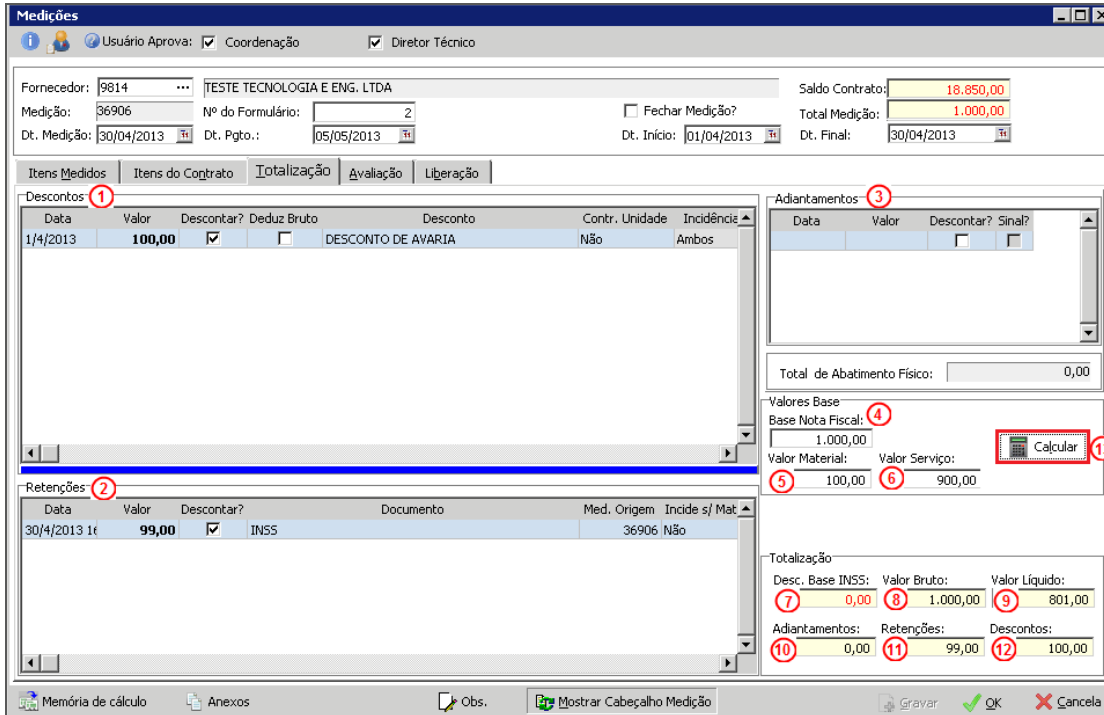
## Cartilha do Cliente – Empreiteiros / Medições

**Percentual (12)** – Deverá ser informado o percentual medido (caso selecionado para medir por percentual);

**Classe (13)** – Campo carregado automaticamente com a classe financeira do insumo vinculado no contrato. Quando o insumo estiver configurado com mais de uma classe, é possível alterar a classe financeira somente para aquela medição;

**Anexos (14)** – É possível vincular anexos para a medição;

**Obs. (15)** – Digitação de observações para a medição.



The screenshot shows the 'Medições' application window. At the top, there are tabs for 'Itens Medidos', 'Itens do Contrato', 'Totalização', 'Avaliação', and 'Liberação'. The main area is divided into several sections:

- Header:** Includes fields for 'Fornecedor' (9814), 'Medição' (36906), 'Dt. Medição' (30/04/2013), and 'Saldo Contrato' (18.850,00).
- Descontos (1):** A table with columns: Data, Valor, Descontar?, Deduz Bruto, Desconto, Contr. Unidade, Incidência. One row is visible: 1/4/2013, 100,00, checked, unchecked, DESCONTO DE AVARIA, Não, Ambos.
- Retenções (2):** A table with columns: Data, Valor, Descontar?, Documento, Med. Origem, Incide s/ Mat. One row is visible: 30/4/2013, 99,00, checked, INSS, 36906, Não.
- Adiantamentos (3):** A table with columns: Data, Valor, Descontar?, Sinal?. It is currently empty.
- Summary Fields:** 'Total de Abatimento Físico' (0,00), 'Base Nota Fiscal' (1.000,00), 'Valor Material' (100,00), 'Valor Serviço' (900,00), and a 'Calcular' button (13).
- Totalização:** A summary table with columns: Desc. Base INSS, Valor Bruto, Valor Líquido. Values: 0,00, 1.000,00, 801,00.
- Summary Totals:** 'Adiantamentos' (10) 0,00, 'Retenções' (11) 99,00, 'Descontos' (12) 100,00.

### Medições

Através da aba **Totalização**, são verificadas as retenções, descontos e adiantamentos pendentes para a medição.

**Descontos (1)** – Serão listados os descontos pendentes para abatimento das medições. Clique no campo “Descontar?” para deduzir o valor do desconto da medição. Deverá ser marcada a opção “Deduz Bruto”, se for necessário que o valor seja descontado do valor bruto da medição e, conseqüentemente, da nota fiscal que será vinculada;

**Retenções (2)** – Demonstrativo das retenções (impostos e caução);

**Adiantamentos (3)** – Serão apresentados adiantamentos pendentes;

**Base Nota Fiscal (4)** – Indica o valor total que será vinculado à nota fiscal;

**Valor Material (5)** – Indica o valor total de material;

**Valor Serviço (6)** – Indica o valor total de serviço;

**Desc. Base INSS (7)** – Campo que pode ser editado para indicar um valor a ser descontado da base de cálculo de INSS. Deve-se utilizar esse campo em casos excepcionais, devendo tratar conceitos de redução de base de cálculo através das configurações tributárias;

**Valor Bruto (8)** – Indica o valor total da medição;

**Valor líquido (9)** – Indica o valor total da medição retirando todos os descontos retenções e adiantamentos marcados;

**Adiantamentos (10)** – Indica a soma dos valores dos adiantamentos selecionados;

**Retenções (11)** – Indica a soma dos valores das retenções selecionadas;

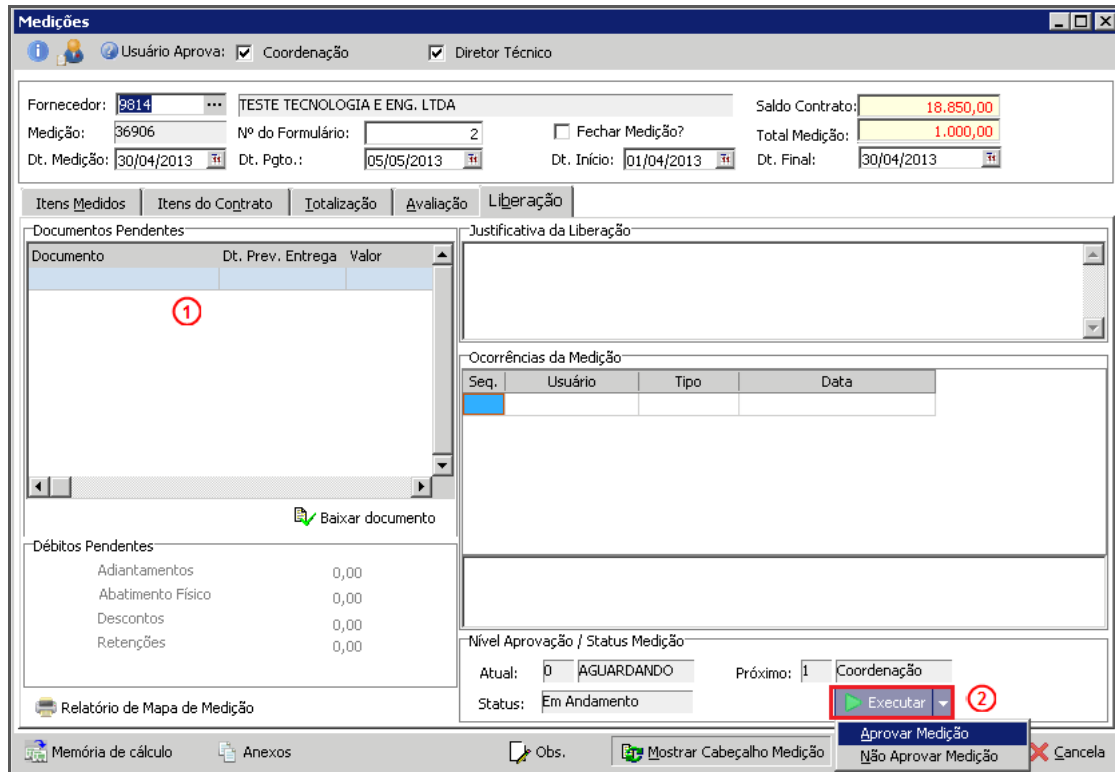
**Descontos (12)** – Indica a soma dos valores dos descontos selecionados;

**Botão Calcular (13)** – Selecionar este botão para que o sistema recalcule todos os valores da medição.

## Aprovação e Liberação de Medições

Para realizar aprovações e liberações de medições existem dois caminhos:

### Aprovação através da medição



**Medições**

Usuário Aprova:  Coordenação  Diretor Técnico

Fornecedor: 9814 ... TESTE TECNOLOGIA E ENG. LTDA Saldo Contrato: 18.850,00

Medição: 36906 Nº do Formulário: 2  Fechar Medição? Total Medição: 1.000,00

Dt. Medição: 30/04/2013 Dt. Pgto.: 05/05/2013 Dt. Início: 01/04/2013 Dt. Final: 30/04/2013

Itens Medidos | Itens do Contrato | Totalização | Avaliação | **Liberação**

Documentos Pendentes

Documento	Dt. Prev. Entrega	Valor
①		

Justificativa da Liberação

Ocorrências da Medição

Seq.	Usuário	Tipo	Data

Nível Aprovação / Status Medição

Atual: 0 AGUARDANDO Próximo: 1 Coordenação

Status: Em Andamento

Executar ②

Aprovar Medição

Não Aprovar Medição

Cancelar

#### Medições

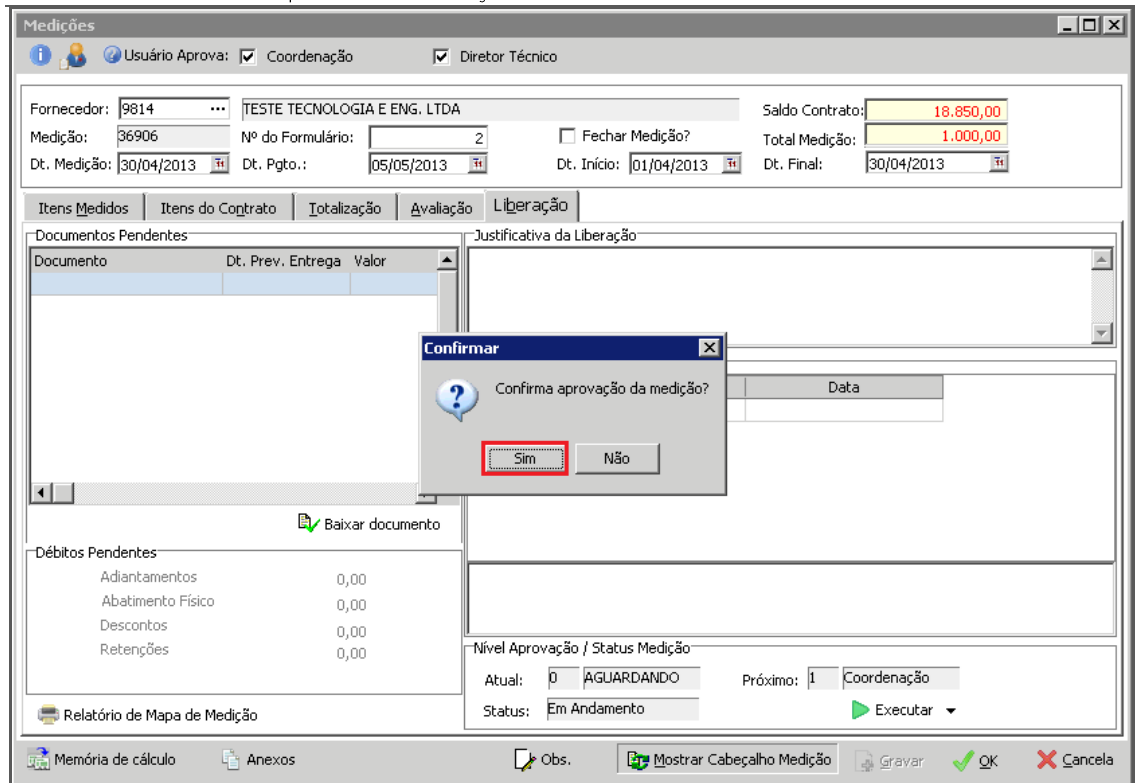
Deverá selecionar a medição e clicar em **"Editar"**. Com a medição aberta, acessar a aba **Liberação**.

**Documento (1)** – Nesta área será exibido o(s) documento(s) relacionado(s) no contrato (vide cartilha **Contratos com Fornecedores**), poderá ser acusado recebimento através do botão **"Baixar Documento"**. Serão exibidos somente os documentos referentes à competência da medição ou de competência anterior que não possuam baixa;

**Executar (2)** – Poderá ser realizada a aprovação ou reprovação.

Será exibida a seguinte tela para confirmação da aprovação:

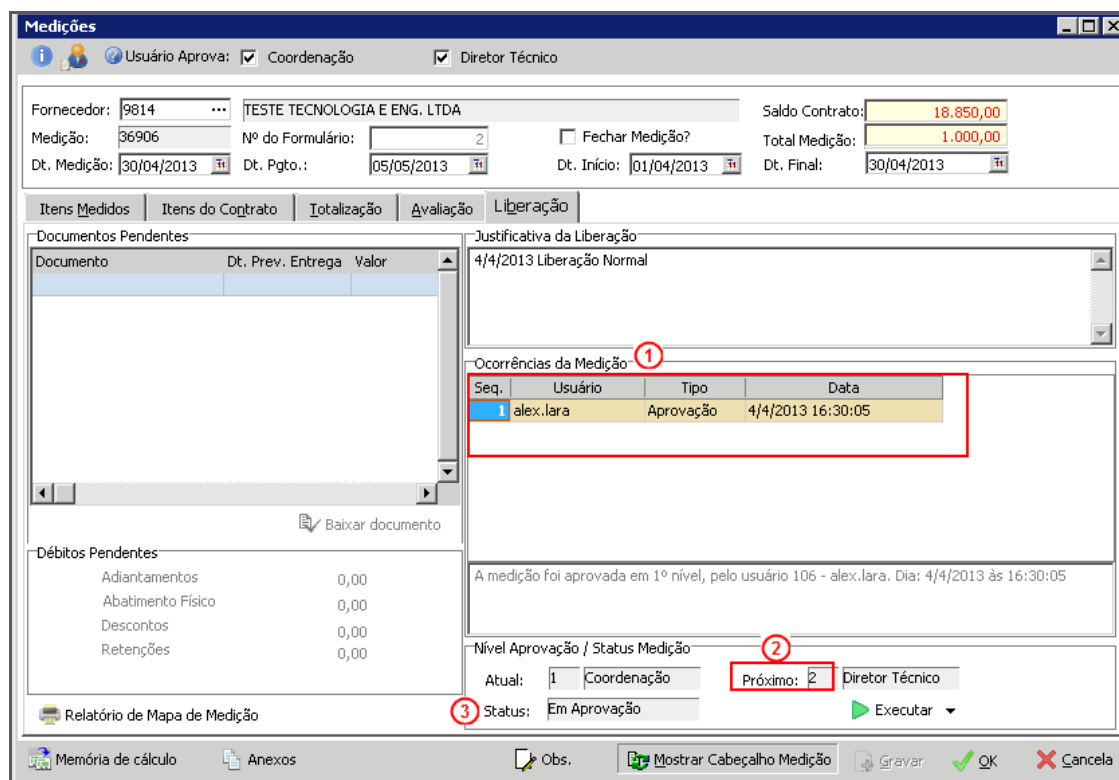
## Cartilha do Cliente – Empreiteiros / Medições



The screenshot shows the 'Medições' application window. At the top, there are fields for 'Fornecedor: 9814', 'Medição: 36906', and 'Dt. Medição: 30/04/2013'. A 'Confirmar' dialog box is open in the center, asking 'Confirma aprovação da medição?' with 'Sim' and 'Não' buttons. The 'Sim' button is highlighted with a red box. Below the dialog, there are sections for 'Documentos Pendentes', 'Débitos Pendentes', and 'Nível Aprovação / Status Medição'.

### Medições

Clique em **Sim** para confirmar a aprovação.



The screenshot shows the 'Medições' application window after approval. The 'Justificativa da Liberação' field contains the text '4/4/2013 Liberação Normal'. Below it, the 'Ocorrências da Medição' table is highlighted with a red box and contains one entry: '1 alex.lara Aprovação 4/4/2013 16:30:05'. The 'Nível Aprovação / Status Medição' section shows 'Atual: 1 Coordenação' and 'Próximo: 2 Diretor Técnico', with the 'Próximo' field highlighted by a red box and a circled '2'. The 'Status' is 'Em Aprovação', highlighted by a red box and a circled '3'.

### Medições

**Ocorrências da Medição (1)** – Após executar a aprovação, será gerada a ocorrência com nome do usuário, data e hora;

**Próximo (2)** – Será indicado qual o próximo nível para a aprovação;



O próximo nível de aprovação modifica de acordo com as regras de aprovação de cada empresa.

**Status (3)** – Exibe o status atual da medição.

Clicar no botão **OK** para salvar a operação.

### Aprovação através do botão processos

Através do menu **Processos** é possível aprovar várias medições de uma vez. Serão listadas todas as medições pendentes para o usuário aprovar.

**Caminho:** Contratos de Empreiteiros >> Processos >> Liberação de Medições

### Medições

Selecione a medição desejada para aprovação.

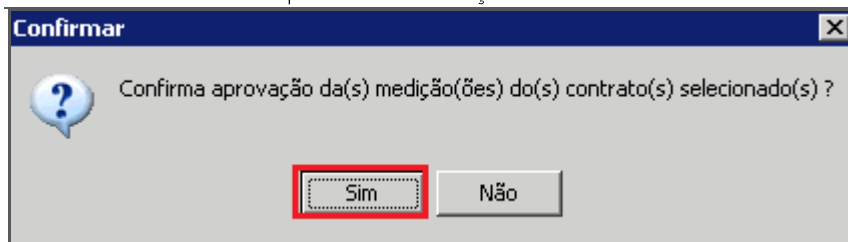
**Zoom (1)** – É possível visualizar o detalhamento da medição;

**Anexo (2)** – Visualização de arquivos anexados à medição;

**Executar (3)** – Poderá ser realizada a aprovação ou reprovação.

Ao executar a aprovação será exibida a seguinte tela:

## Cartilha do Cliente – Empreiteiros / Medições



Confirmar

Clique em [Sim](#) para efetivar a aprovação.